

कार्यसम्पादन नियमावली २०६३ को दफा ३४ अनुसार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा विभिन्न मन्त्रालय / निकायबाट पेश गर्नुपर्ने

मासिक प्रगति विवरण फाराम

मन्त्रालय / निकायको नाम: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, स्याङ्जा

महिना: २०७६ श्रावण

अ.	मासिकरूपमा सम्पन्न भएका मुख्य मुख्य कामको विवरण			
क.	परिमाण खुलाउन सकिने कामको विवरण			
	सम्पादित प्रमुख कार्यहरू	यो महिनाको उपलब्धि	चालु आ.व.को यस महिना सम्मको उपलब्धि	गत वर्षको सोही महिनाको तुलनामा यस महिनाको प्रगति ( प्रतिशतमा)
१	नागरिकता वितरण (प्रतिलिपी बाहेक)	७८२	७८२	इ.प्र.का. वालिडको समेत
२	राहदानी (शिफारिस तथा वितरण )			
	क) सामान्य शिफारिस	५२५	५२५	इ.प्र.का. वालिडको समेत
	ख) द्रुत सेवा शिफारिस	१३२	१३२	इ.प्र.का. वालिडको समेत
	जम्मा शिफारिस संख्या	६५७	६५७	इ.प्र.का. वालिडको समेत
ग) वितरण संख्या (केन्द्रबाट प्राप्त भै वितरित )	६०६	६०६	इ.प्र.का. वालिडको समेत	
३	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत /सामाजिक सुरक्षा र पुनर्स्थापना			
४	प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धी दैवीप्रकोप पिडित उद्धार राहत प्राप्त गर्ने संख्या	३ जना	३ जना	
	पिडितलाई वितरित राहत रकम	रु२५०००/	रु२५०००/	
	अन्य राहत (छात्रवृत्ति समेत )			
ख	परिमाण खुलाउन नसकिने कामको विवरण			
	सुशासन अनुभुती			
	शान्ति सुरक्षा			
	जनसम्पर्क			
	विभिन्न सिफारिस	३०५	३०५	
	प्रमाणित	२८९	२८९	
आ.	कार्य सम्पादनका सिलसिलामा अनुभूत गरिएका मुख्य मुख्य समस्या / मुद्दाहरू			यस कार्यालयबाट सञ्चालन हुने ठाडो उजुरी लैङ्गिक हिंसाको निवेदनका सम्बन्धमा छलफल गराउँदा मिले कागज गराई मिलाईदिने गरिएको, नमिलेमा के गर्ने भन्ने ठोस कार्यविधीको अभावका कारण कार्य सम्पादनमा कठिनाई हुने गरेको
इ.	समस्या समाधान गर्न गरिएका उल्लेखनीय प्रयासहरू			कार्य सम्पादनका शिलशिलामा आईपर्ने निम्न समस्या समाधान गर्ने सम्बन्धमा वेलावेलामा जिल्ला स्थित कृयाशिल राजनीतिक दलहरु, नागरिक समाज, प्रतिनिधी पत्रकार, प्रभावित व्यक्ति समेत राखी छलफल गरी सकेसम्म छलफलकै माध्यमबाट समस्या समाधान गर्ने गरिएको









ख) बजार निरीक्षण र अनुगमन

सि.नं.	कार्य	अनुगमन गरेको पसल संख्या	नमुना परिक्षण संख्या	नमुना परिक्षणबाट दुषित प्रमाणित संख्या	मुद्दा चलाएको संख्या	मुद्दा फछ्यौट संख्या	दण्ड जरिवाना	कैद
१	दैनिक उपभोग्य वस्तु विक्री गर्ने पसल	नियमित						
२	पानी उद्योग	नियमित						
३	पेट्रोल	नियमित						
४	दुध डेरी	नियमित						
५	औषधी उद्योग र पसल	नियमित						
६	हार्डवेयर पसल	नियमित						
७	एल.पि. ग्याँस उद्योग र डिलर	नियमित						
८	मिठाई पसल र म्याटरिङ्ग	नियमित						
९	कोल्ड स्टोर र स्लटर हाउस	नियमित						
१०	अन्य होटलमा राखिएको पानी	नियमित						
११	मासु पसल	नियमित						

ग) सेवा प्रवाह र सुशासन

सि.नं.	विवरण	अवधी	संख्या
१	घुम्ती सेवा सञ्चालन		
२	सार्वजनिक सुनुवाई	प्रत्येक महिनाको २ गते कार्यालय प्रमुख बैठक तथा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्ने गरिएको ।	
३	सेवा प्रवाहको अनुगमन	श्रावण महिनामा	-
४	सचेतना अभियान		

सि.नं.	कार्य	प्राप्त गुनासो संख्या	फछ्यौट संख्या	कारवाही चलाएको
१	गुनासो व्यवस्थापन		नभएको	
२	भ्रष्टाचार उपर कारवाही	-	-	